





## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event</b> Nama acara / program	<i>Bersama AIM Dabong</i>	
<b>Date &amp; Time</b> Tarikh & Masa	<i>19 Januari 2017 09.00 am -12.00 pm Januari 2017</i>	
<b>Location</b> Lokasi	<i>Pusat Internet 1Malaysia Dabong</i>	
<b>Purpose</b> Tujuan	<i>Dashboard (My shop)</i>	
<b>Details of recipients</b> Butiran Penerima	<i>Pegawai Amanah Ikhtiar Malaysia Dabong</i>	
<b>Details of contribution</b> Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Peserta diterangkan berkaitan dengan peranan PI1M kepada komuniti, Cara pengurusan barangan elektronik, dan juga berkaitan My Shop.</i>	
<b>Benefits of the contribution</b> Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>Kelas ini membolehkan pegawai Amanah Ikhtiar Dabong memahami fungsi sebenar PI1M Dabong kepada komuniti dan juga berkaitan My Shop yang mana ianya sangat-sangat membantu usahawan yang mempunyai produk untuk dipasarkan atas talian.</i>	
<b>Name of VIP</b> Nama VIP		
<b>Name of guest VIP</b> Nama tetamu daripada VIP	<i>Title, designation, relationship with SKMM or beneficiary Gelaran, jawatan, hubungan dengan SKMM atau benefisiari</i>	
<b>Main execution</b> Pelaksanaan aktiviti utama	<i>Pengenalan PI1M, E-waste, dan Dashboard (My Shop)</i>	
<b>Supporting activities</b> Aktiviti Sokongan	<i>Pendaftaran keahlian baru PI1M</i>	
<b>Other participants</b> Peserta Lain		
<b>Photo caption</b> Keterangan gambar		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
		<p><i>Antara peserta yang hadir</i></p>
<p><b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar beserta nama</b></p>		<p>Penerangan Fungsi PI1M</p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	  	<p>Penerangan Dashboard (My Shop)</p> <p>Pegawai AIM mengisi boring keahlian.</p>
<p>Translation Terjemahan</p>	<p>English or BM version of special names/titles Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas /</p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	<i>gelaran</i>	
<b>Supporting documents Dokumen Sokongan</b>	<p>Aturcara Aktiviti</p> <p>19 Januari 2017</p> <p>9.00 am – 10.00 am ( Pendaftaran Peserta &amp; Pegenalan PI1M)</p> <p>10.00 am -11.00 am ( Penerangan E-waste)</p> <p>10.30 am – 12.00 pm (Penerangan Dashboard (My Shop))</p> <p>12.00 pm -12.30 pm (Jamuan Ringan)</p>	

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA/ PROGRAM BERLANGSUNG**